

นโยบายและแนวปฏิบัติในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท แอสตรา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนโยบายฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวมกรอบนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ และชุมชนและสังคม ให้สอดคล้องกับโครงสร้างนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมชาติของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายด้านความยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง การจัดการห่วงโซ่อุปทาน สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ และการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

1. ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่ปฏิบัติงานในนามบริษัทฯ รวมถึงใช้เป็นกรอบอ้างอิงในการสื่อสาร กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานร่วมกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม คู่ค้า ผู้รับจ้าง เจ้าหนี้ ลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ ทั้งนี้ การดำเนินการภายใต้นโยบายฉบับนี้ให้พิจารณาควบคู่กับนโยบายด้าน ESG และนโยบายเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

2. หลักการทั่วไป

- ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- บูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมชาติเข้ากับการตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และความเสี่ยงเกิดใหม่
- เคารพสิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรี ความเท่าเทียม ความหลากหลาย และความเป็นส่วนตัวของผู้มีส่วนได้เสีย โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่ยอมรับการละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน
- เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และไม่ทำให้เข้าใจผิด เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสม
- ระบุ วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Identification and Prioritization) โดยพิจารณาระดับผลกระทบ ความคาดหวัง และอิทธิพลที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ พร้อมกำหนดรูปแบบการมีส่วนร่วม (Stakeholder

Engagement) ที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อนำข้อคิดเห็น ความคาดหวัง และประเด็นสาระสำคัญ (Material Topics) มาประกอบการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการตัดสินใจของบริษัทฯ

- ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การทุจริตและคอร์รัปชัน การใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ และพฤติกรรมที่อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของบริษัทฯ
- ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างมีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ดำเนินการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เพื่อระบุ ประเมิน ป้องกัน บรรเทา ติดตาม และสื่อสารผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ การลงทุน ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง

3. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถ行使สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน ซึ่งกำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

- เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการกีดกัน หรือลดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นพึงได้รับ
- จัดตั้งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้ความเห็นชอบในการกำหนดทิศทาง เป้าหมายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี รวมถึงสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อนักบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดและภายในช่วงเวลาที่เพียงพอ
- ให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในที่ประชุมเป็นการล่วงหน้า และจัดให้มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกเหมาะสม และเท่าเทียมกัน

- ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน และให้ความสำคัญต่อสิทธิในการรับรู้ข่าวสารและความเป็นไปของ บริษัทฯ อย่างครบถ้วน ซึ่งรวมถึงการรายงานสารสนเทศสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งที่ต้องรายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และที่ต้องรายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมาย และ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ถือหุ้นสามารถรายงานหรือร้องเรียนเรื่องที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ โดยรายงานต่อคณะกรรมการ บริษัท หรือผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้ตามนโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน (Whistleblowing Policy)

4. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า อันเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความสำเร็จขององค์กร ดังนั้น บริษัทฯ ให้คำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งไม่ขัดต่อกฎหมาย โดยคำนึงถึงความต้องการของพนักงาน เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะ และสร้างความมั่นคง รวมไปถึงความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่พนักงาน ซึ่งกำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้

1. กำหนดกระบวนการสรรหาพนักงานด้วยระบบการคัดเลือกที่เหมาะสม และกำหนดเงื่อนไขการว่าจ้างอย่างเป็นธรรม ภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนที่เท่าเทียม ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
2. เคารพและปกป้องสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม
3. ส่งเสริมความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (Diversity, Equity and Inclusion: DEI) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยเคารพความแตกต่างของบุคคล และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนสามารถแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่
4. กำหนดการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม และเหมาะสมต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนกับบริษัทฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกันและต่างอุตสาหกรรม เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ได้ พร้อมทั้งทบทวนให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
5. จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานออมเงินในระยะยาว รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคล
6. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกระดับ ตามความเหมาะสมต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลต่อความก้าวหน้าในอาชีพ

7. ดูแลสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ รวมทั้งจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์การทำงานที่เหมาะสมและอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยให้กับพนักงานทุกคนในการดำเนินงาน
8. จัดปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และจัดให้มีช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลหรือคู่มือพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ทราบถึงสิทธิที่พนักงานพึงได้รับ

5. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย เชื่อถือได้ และเป็นไปตามข้อตกลง เพื่อสร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดให้แก่ลูกค้าและผู้บริโภค โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ การพัฒนาคุณภาพและนวัตกรรมของบริการอย่างต่อเนื่อง การให้ข้อมูลที่ถูกต้องไม่ทำให้เข้าใจผิด การรักษาความลับและการคุ้มครองข้อมูลของลูกค้า ตลอดจนการจัดให้มีช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะ ให้คำปรึกษา และรับเรื่องร้องเรียน เพื่อปรับปรุงการให้บริการและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม

1. ส่งมอบสินค้าและบริการให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามข้อตกลง มาตรฐาน คุณภาพ และเงื่อนไขที่ได้ตกลงกับลูกค้า ภายใต้อหุสัญญาเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้ารายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ
2. มุ่งมั่นพัฒนา ปรับปรุง และสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านสินค้า บริการ กระบวนการทำงาน และช่องทางการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการ ความคาดหวัง และพฤติกรรมของลูกค้าและผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปได้เหมาะสม
3. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า บริการ ราคา เงื่อนไขทางการค้า ประโยชน์ ความเสี่ยง ข้อจำกัด และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอต่อการตัดสินใจของลูกค้า โดยไม่โฆษณาเกินจริง ไม่บิดเบือน และไม่กระทำการใดอันเป็นการหลอกลวงหรือทำให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ลักษณะ หรือประโยชน์ของสินค้าและบริการ
4. จัดให้มีระบบการจับเก็บ ใช้เปิดเผย และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้าอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเข้าถึงการใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และเพื่อให้การประมวลผลข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ
5. รักษาความลับของลูกค้าอย่างเคร่งครัด ทั้งในส่วนของคุณภาพส่วนบุคคล ข้อมูลทางการค้า ข้อมูลธุรกิจ และข้อมูลอื่นใดที่ได้รับจากลูกค้าหรือเกี่ยวข้องกับลูกค้า เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากลูกค้า หรือเป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจกำหนด
6. ดำเนินการด้านการตลาด การโฆษณา และการสื่อสารทางการค้าอย่างรับผิดชอบ ไม่บิดเบือนข้อมูล ไม่สร้างความเข้าใจผิด และเคารพสิทธิของผู้บริโภค

7. จัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมและเข้าถึงได้สำหรับการติดต่อ สอบถาม รับคำปรึกษา รับข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้า โดยบริษัทฯ จะพิจารณา ตรวจสอบ แก้ไข และติดตามผลการดำเนินการอย่างเป็นธรรม ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อยกระดับความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดของลูกค้าในการใช้สินค้า และบริการของบริษัทฯ

6. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักธรรมาภิบาลทางธุรกิจ และครองการการแข่งขันที่ดี บริษัทฯ สนับสนุนการแข่งขันทางการค้าที่เสรีและเป็นธรรม ไม่กระทำการใดที่เป็นการบิดเบือน ลด หรือจำกัดการแข่งขันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย และไม่แสวงหาประโยชน์ทางธุรกิจด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ซึ่งกำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้

1. ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี กฎหมายการแข่งขันทางการค้า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือเอาเปรียบคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือไม่ถูกต้องตามครองการการแข่งขันที่ดี
2. ไม่แสวงหา รับมา ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อกฎหมาย รวมถึงไม่สนับสนุนให้พนักงาน คู่ค้า หรือบุคคลใดกระทำการดังกล่าว
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ไม่กล่าวหาในทางร้าย ไม่โจมตี หรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งโดยปราศจากข้อเท็จจริงที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้
4. ไม่ทำความตกลง ร่วมมือ หรือประสานพฤติกรรมกับคู่แข่งในลักษณะที่อาจจำกัดการแข่งขัน เช่น การกำหนดราคา การแบ่งตลาด การแบ่งลูกค้า การจำกัดปริมาณการผลิตหรือการให้บริการ หรือการฮั้วประมูล
5. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ความระมัดระวังในการติดต่อ สื่อสาร หรือเข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับคู่แข่งทางการค้า สมาคมทางธุรกิจ หรือเวทีอุตสาหกรรม เพื่อป้องกันการแลกเปลี่ยนข้อมูลอ่อนไหวทางการแข่งขัน หรือการกระทำที่อาจขัดต่อกฎหมาย

7. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่ค้า

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าภายใต้หลักการการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยให้ความสำคัญกับการคัดเลือกคู่ค้าและการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ คู่ค้า โปร่งใส และสอดคล้องกับความต้องการทางธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ โดยยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพการทำงานที่เหมาะสม ตลอดจนหลักธรรมาภิบาล พร้อมสนับสนุนให้มีการประเมินและบริหารจัดการ

ความเสี่ยง รวมถึงการพัฒนาศักยภาพด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ของคู่ค้า ตามระดับความเสี่ยงและลักษณะของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เพื่อร่วมกันยกระดับความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวตามความเหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ บนพื้นฐานของการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้
2. ให้ข้อมูลแก่คู่ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการเสนอราคา การเข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อ จัดหา หรือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า โดยปราศจากอคติหรือการเลือกปฏิบัติ
3. พิจารณาการจัดซื้อจัดหาโดยคำนึงถึงความสมดุลของคุณภาพ บริการ ราคา เงื่อนไขการส่งมอบ ความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการปฏิบัติตามสัญญา และประวัติการดำเนินงานของคู่ค้าแต่ละราย รวมถึงจัดให้มีกระบวนการจัดซื้อ จัดหาที่รัดกุม เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
4. จัดทำเงื่อนไขทางการค้า สัญญา หรือข้อตกลงกับคู่ค้าให้ชัดเจน เป็นธรรม และสอดคล้องกับกฎหมาย รวมถึงปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
5. กรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือคู่ค้าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา หรือมีเหตุอื่นใดที่อาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ ให้ผู้เกี่ยวข้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยทันที เพื่อร่วมกันพิจารณา แนวทางแก้ไข ลดผลกระทบ และรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจอย่างเหมาะสม
6. ไม่เรียก รับ เสนอ หรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตจากหรือแก่คู่ค้า ไม่ว่าจะเป็นเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ การเลี้ยง รับรอง หรือประโยชน์อื่นใดที่อาจมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องวางตัวเป็นกลางในการติดต่อกับคู่ค้า ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้ารายใดรายหนึ่งจนเกินสมควร หรือกระทำการใดที่อาจทำให้คู่ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงต้องเปิดเผยและหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
8. สนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน การเคารพสิทธิมนุษยชน การป้องกันการใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ การคุ้มครองความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

8. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มุ่งปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบ โดยยึดมั่นในการปฏิบัติตามสัญญา เงื่อนไขทางการเงิน และข้อผูกพันที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด รวมถึงบริหารจัดการทางการเงินอย่างรอบคอบเพื่อรักษาความสามารถในการชำระหนี้และความเชื่อมั่นของเจ้าหน้าที่

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ตราสารหนี้ ข้อตกลงทางการเงิน และข้อผูกพันอื่นที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างครบถ้วน
- เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องแก่เจ้าหน้าที่อย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา ตามที่กฎหมายหรือสัญญากำหนด
- บริหารสภาพคล่อง โครงสร้างเงินทุน และความเสี่ยงทางการเงินอย่างเหมาะสม เพื่อรักษาความสามารถในการดำเนินธุรกิจและการชำระหนี้
- ไม่ปกปิดข้อมูลหรือดำเนินการใด ๆ ที่อาจทำให้เจ้าหน้าที่เข้าใจผิดเกี่ยวกับฐานะทางการเงินหรือความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ
- หากมีเหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อผูกพัน บริษัทฯ จะสื่อสารกับเจ้าหน้าที่โดยเร็วและร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขอย่างเหมาะสม

9. นโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าร่วม ลดผลกระทบเชิงลบ และสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนควบคู่ไปกับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาเชื่อมโยงการดำเนินงานกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการพลังงาน น้ำ ขยะและของเสีย ก๊าซเรือนกระจก และการพัฒนาและมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและสังคม

- ประเมินและบริหารจัดการผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงกฎหมาย มาตรฐาน และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- เปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น หรือเสนอข้อกังวลเกี่ยวกับโครงการหรือการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน
- ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การดูแลสิ่งแวดล้อม และ การพัฒนาชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ
- ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้พลังงานและน้ำ ลดของเสีย มลพิษ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงส่งเสริมการคัดแยก การนำกลับมาใช้ซ้ำ และการจัดการของเสียอย่างเหมาะสม

- จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากชุมชน พร้อมกระบวนการติดตาม ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นธรรมและทันเวลา
- ติดตาม วัดผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียตามความเหมาะสม

10. การกำกับดูแล การติดตามผล และการทบทวนนโยบาย

บริษัทฯ จะกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบการสื่อสาร การนำนโยบายไปปฏิบัติ การติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายฉบับนี้ต่อฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายตามความเหมาะสม โดยการติดตามผลให้ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้ร้องเรียน การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ ตลอดจนการส่งเสริม พัฒนา และทบทวนการดำเนินกระบวนการตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ให้สอดคล้องกับลักษณะ ขนาด ระดับความเสี่ยง และความซับซ้อนของการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทบทวนและปรับปรุงนโยบายเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และบริบททางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม และทบทวนให้การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบายฉบับนี้ ผ่านรายงานของฝ่ายจัดการหรือคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงมาตรฐานสากล แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการ การดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นโยบายและแนวปฏิบัติในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียฉบับนี้ ได้รับการพิจารณา และอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2569 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป

- นายชัชวาลย์ เกียรติวนนท์ -

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท แอสตรา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)